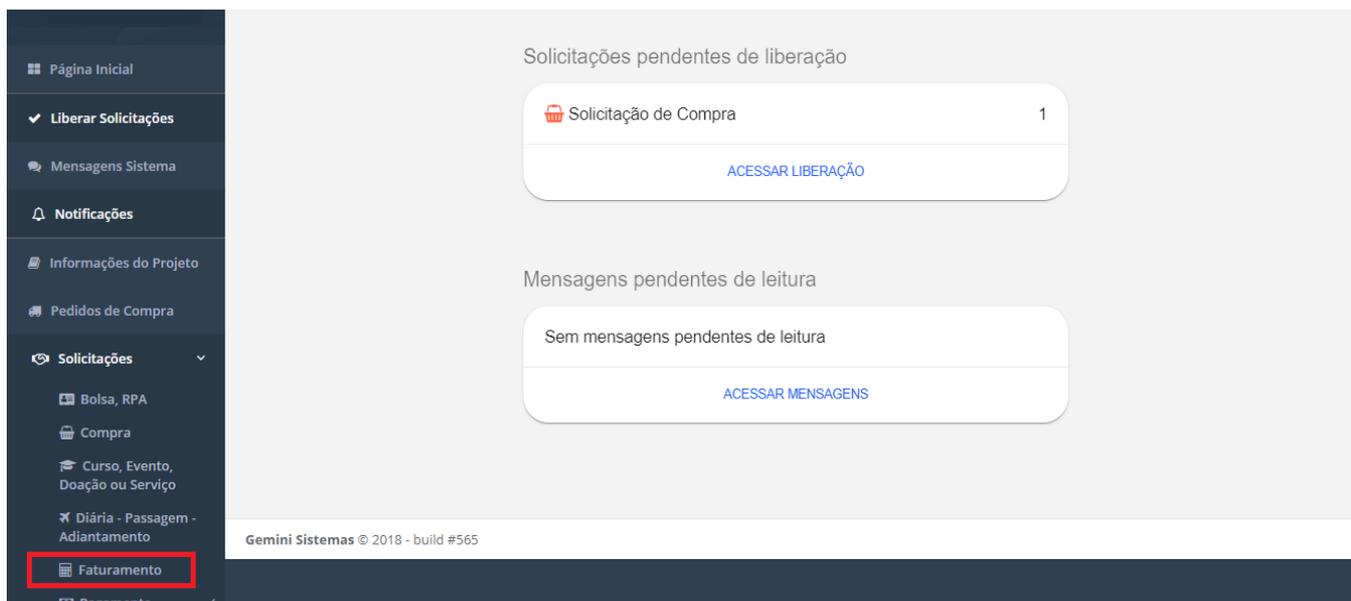


Solicitação de faturamento

A solicitação de faturamento encontra-se disponível no menu apresentado na imagem abaixo.



Solicitações pendentes de liberação

Solicitação de Compra 1

[ACESSAR LIBERAÇÃO](#)

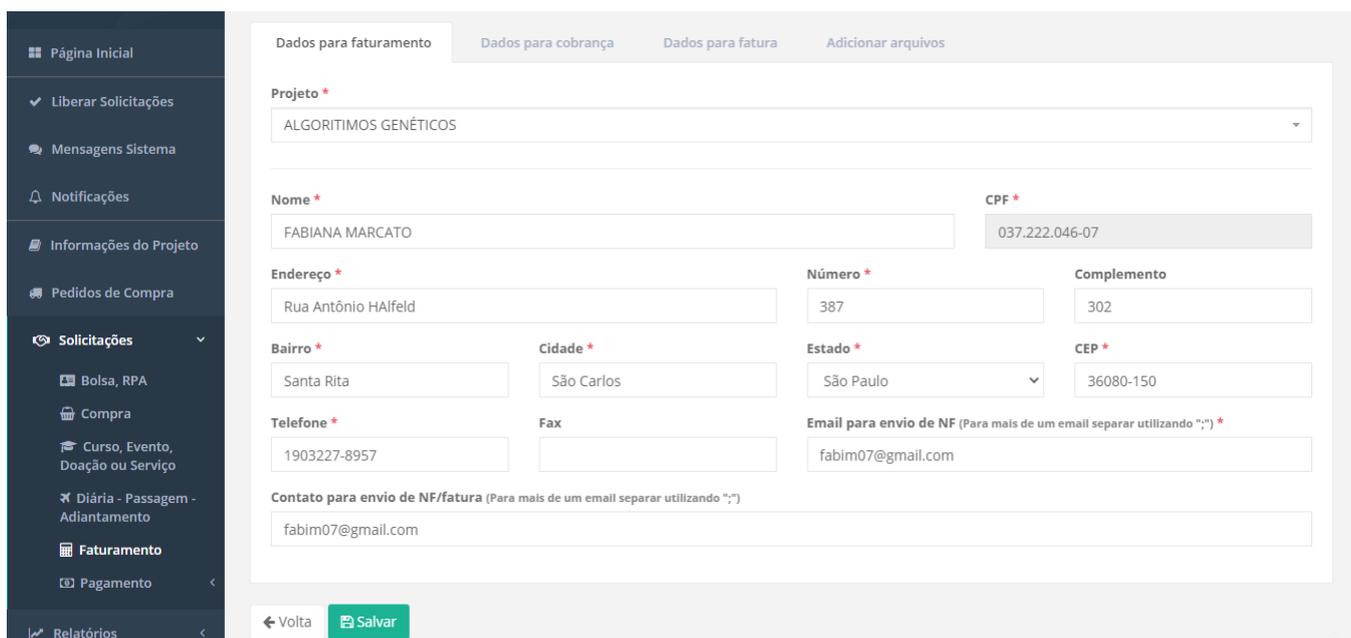
Mensagens pendentes de leitura

Sem mensagens pendentes de leitura

[ACESSAR MENSAGENS](#)

Gemini Sistemas © 2018 - build #565

O usuário do sistema poderá solicitar faturamentos tanto para pessoa física, como para pessoa jurídica. No setor de cadastro, a diferença entre esses dois tipos está no nome da pessoa física ou razão social e nos campos CPF ou CNPJ. Os demais campos são iguais tendo obrigatoriedade ou não de preenchimento.



Dados para faturamento

Projeto *
ALGORITIMOS GENÉTICOS

Nome *
FABIANA MARCATO

CPF *
037.222.046-07

Endereço *
Rua Antônio Halfeld

Número *
387

Complemento
302

Bairro *
Santa Rita

Cidade *
São Carlos

Estado *
São Paulo

CEP *
36080-150

Telefone *
1903227-8957

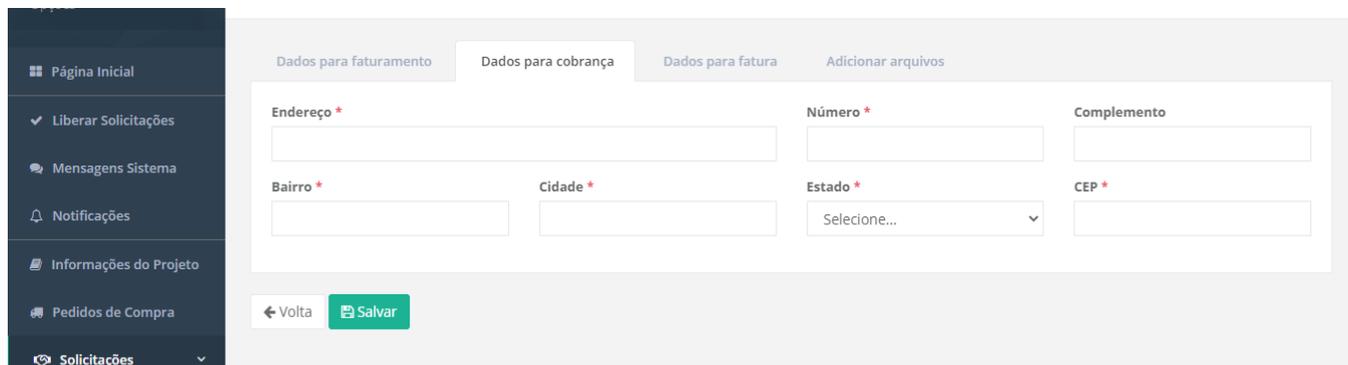
Fax

Email para envio de NF (Para mais de um email separar utilizando ";") *
fabim07@gmail.com

Contato para envio de NF/fatura (Para mais de um email separar utilizando ";")
fabim07@gmail.com

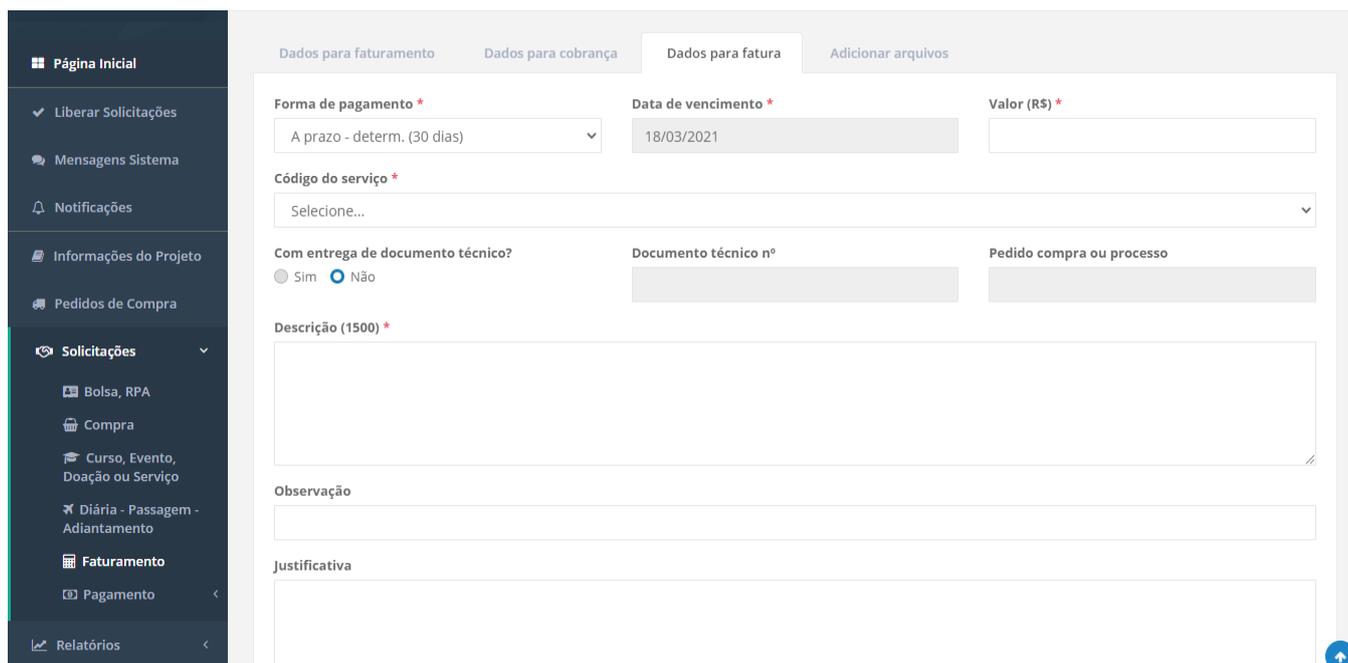
[Voltar](#) [Salvar](#)

Na guia “Dados para Cobrança”, o usuário pode informar o mesmo endereço informado na guia “Dados para Pagamento”.



The screenshot shows the 'Dados para cobrança' (Billing Data) form. The left sidebar contains navigation options: Página Inicial, Liberar Solicitações, Mensagens Sistema, Notificações, Informações do Projeto, Pedidos de Compra, and Solicitações. The main form area has tabs for 'Dados para faturamento', 'Dados para cobrança', 'Dados para fatura', and 'Adicionar arquivos'. The 'Dados para cobrança' tab is active, showing fields for: Endereço *, Número *, Complemento, Bairro *, Cidade *, Estado * (with a dropdown menu showing 'Selecione...'), and CEP *. At the bottom, there are 'Volta' and 'Salvar' buttons.

Na guia “Dados para Fatura”, preencher os campos existentes com o máximo de informações sobre o faturamento que está sendo registrado, pois estas informações serão utilizadas para registro da nota fiscal, fatura ou recibo, e/ou apenas conta a receber que será emitido/registrado pela fundação.



The screenshot shows the 'Dados para fatura' (Billing Data) form. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main form area has tabs for 'Dados para faturamento', 'Dados para cobrança', 'Dados para fatura', and 'Adicionar arquivos'. The 'Dados para fatura' tab is active, showing fields for: Forma de pagamento * (dropdown menu with 'A prazo - determ. (30 dias)'), Data de vencimento * (18/03/2021), Valor (R\$) *, Código do serviço * (dropdown menu with 'Selecione...'), Com entrega de documento técnico? (radio buttons for Sim and Não), Documento técnico nº, Pedido compra ou processo, Descrição (1500) * (text area), Observação, and Justificativa. At the bottom right, there is a blue circular button with an upward arrow.

O campo “Descrição” deve ser preenchido com no máximo 1500 caracteres. A medida que o usuário digita o texto neste campo, um contador existente irá mostrar o número de caracteres restantes. Nos campos “Observação” e “Justificativa” não existe obrigatoriedade de seu preenchimento, porém a realização da solicitação com estas informações, possibilita que as mesmas possam ser utilizadas no processo de prestação de contas. Arquivos podem ser inseridos na solicitação, não existindo limite para a sua inserção.